

На основу Закона о удружењима и фондацијама Републике Српске (Службени гласник Републике Српске број 52/01), Скупштина Удружења историчара Републике Српске „Милорад Екмечић“, на оснивачком засједању одржаном дана 12.12.2015. године у Бањој Луци, усвојила је

СТАТУТ

УДРУЖЕЊА ИСТОРИЧАРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ „МИЛОРАД ЕКМЕЧИЋ“

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статутом Удружења историчара Републике Српске „Милорад Екмечић“ (у даљем тексту Статут) се уређује функционисање Удружења историчара Републике Српске „Милорад Екмечић“, акти који се доносе и примјењују, циљеви дјеловања, учлањивање и престанак чланства, формирање органа Удружења историчара Републике Српске „Милорад Екмечић“, надлежност органа, одговорност, начин рада, одлучивања, избор и престанак мандата у органима, имовина и приходи, удруживање и сарадња са другим удружењима, организацијама и институцијама, печат и амблем и остала питања битна за рад Удружења историчара Републике Српске „Милорад Екмечић“.

Члан 2.

Удружење историчара Републике Српске „Милорад Екмечић“ (у даљем тексту: Удружење) је невладина професионална научно-стручна асоцијација историчара Републике Српске. Званични назив асоцијације је: Удружење историчара Републике Српске „Милорад Екмечић“. Скраћени назив Удружења је: УИРС „Милорад Екмечић“. Удружење дјелује на простору Републике Српске. Сједиште Удружења је у Бањој Луци, на Филозофском факултету, на адреси Булевар војводе Петра Бојовића 1А.

Члан 3.

Удружење је правно лице и има права и обавезе које му припадају на основу Устава Републике Српске, одговарајућих закона Републике Српске и овог Статута. Удружење представља предсједник или лице које он посебно овласти.

Члан 4.

Удружење има печат. Печат Удружења је округлог облика, промјера 35mm, са кружним ћириличним натписом *Удружење историчара Републике Српске „Милорад Екмечић“*. У средини печата је графички приказ територије Републике Српске и стилизована слова УИРС.

Удружење има штампил за пријем и отпрему поште, правоугаоног облика, са текстом печата и простором за број дјеловодног протокола и датум.

Члан 5.

Удружење може остваривати сарадњу са другим професионалним удружењима историчара, као и ступати у евентуалне савезе удружења историчара у земљи и иностранству, у циљу унапређивања историјске науке и наставе историје.

2. ЦИЉЕВИ И ДЈЕЛАТНОСТ УДРУЖЕЊА

Члан 6.

Удружење је невладина и непрофитабилна организација, која се бави дјелатностима у сврху унапређивања историјске науке и побољшања квалитета васпитно-образовног процеса на свим нивоима и у свим његовим сегментима.

Члан 7.

Циљеви Удружења су:

- Унапређивање научно-истраживачке дјелатности у области историјске науке на простору Републике Српске и популарисање резултата исте.
- Унапређење наставе историје и стручно усавршавање наставничког кадра.
- Стручна и научна помоћ и сви остали видови сарадње са државним институцијама које се на било који начин баве историјом, као што су архиви, музеји, заводи за заштиту споменика културе, институти, школе и факултети.
- Популаризација историјске науке и јачање положаја историје као наставног предмета и положаја наставника историје у основним, средњим школама и факултетима.
- Стручно усавршавање чланова.
- Подстицање издавачке дјелатности и научно-истраживачког рада у области историографије.
- Развијање сарадње између наставних и научних институција у Републици Српској те сродних стручних институција и удружења у земљи и свијету.
- Промоција талентованих ученика и студената.

Члан 8.

Дјелатност Удружења усмјерена је на постизање циљева из члана 7. овог Статута и остварују се:

- Организовањем стручних и научних скупова, савјетовања, округлих столова, семинара и конгреса историчара, учешћем на оваквим скуповима у земљи и иностранству, покретањем и организовањем других стручних и научних активности.

- Издавањем научног часописа под насловом *Српски историјски часопис* као и осталих научних и стручних публикација, монографија, студија, збирки докумената и зборника радова из области историјске науке и наставе историје.
- Сарадњом са одговарајућим државним органима и институцијама у унапређивању наставе историје у школама и факултетима и уопште унапређивању историјске науке у Републици Српској.
- Сарадњом са институцијама и организацијама, у земљи и окружењу, које се баве историјском науком и наставом историје.
- Међународном сарадњом са институцијама и организацијама које се баве историјском науком и наставом историје.
- Додјеливањем награде појединцима и институцијама за изузетан допринос у проучавању историје српског народа. Додјеливање награде биће регулисано посебним правилником.
- Другим активностима значајним за рад Удружења.

3. ЧЛАНСТВО

Члан 9.

Удружење је професионална организација наставника и професора историје, студената историје и других научних и стручних радника у области историје који постану чланови Удружења у складу са одредбама овог Статута и доприносе остваривању постављених циљева и задатака.

Члан 10.

Чланови Удружења могу бити редовни и почасни.

Редовни члан Удружења може бити сваки грађанин Републике Српске који се на било који начин бави историјом, прихвата Статут Удружења, плати чланарину и ако није осуђиван за дјела која повлаче губитак грађанских права.

Почасни члан Удружења може постати сваки појединац који има посебне заслуге за унапређење историјске науке, наставе историје или за рад Удружења.

Одлуку о додјели звања почасног члана доноси Скупштина Удружења.

Члан 11.

Чланом Удружења се постаје потписивањем приступнице, уплатом годишње чланарине и добијањем сагласности Управног одбора. Евиденцију о чланству у Удружењу води секретар.

Сваки члан Удружења добија чланску карту.

Члан 12.

Чланство у Удружењу престаје у случају смрти члана, иступањем сопственом вољом, неплаћањем предвиђене чланарине у току двије године или искључењем у случају кршења професионалне етике, непоштовања Статута или нарушавањем угледа Удружења.

Члан 13.

Поступак искључења члана покреће Предсједник, а Управни одбор доноси одлуку. На одлуку Управног одбора искључени члан има право жалбе Статутарној комисији у року од 15 дана од обавјештења о искључењу. Статутарна комисија дужна је ријешити жалбу у року од 30 дана. Одлука Статутарне комисије је коначна.

Члан 14.

Чланови Удружења обавезни су да на основу Статута раде на испуњавању задатака и циљева Удружења, да раде на унапређивању и промовисању рада Удружења, да извршавају одлуке органа Удружења и да плаћају редовну годишњу чланарину у висини коју одреди Скупштина Удружења.

Члан 15.

Чланови Удружења имају право да учествују у свим активностима Удружења, да бирају органе Удружења и да буду у њих бирани.

4. ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 16.

Органи Удружења су: Скупштина, Управни одбор, Статутарна комисија и Предсједник.

СКУПШТИНА

Члан 17.

Највиши орган Удружења је Скупштина. Скупштину чини по пет представника свих регионалних одбора, те предсједник, потпредсједник и секретар Удружења по функцији, што укупно чини 33 члана. Мандат Скупштине траје четири године.

Члан 18.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутно више од половине њених верификованих чланова.

Радам Скупштине руководи предсједник Удружења који је уједно и предсједник Скупштине Удружења.

У одсуству предсједника Скупштином може предсједавати и потпредсједник Удружења или друго лице које предсједник овласти.

Члан 19.

Сједнице Скупштине могу бити: редовне, ванредне и изборне. Редовне сједнице Скупштине одржавају се најмање једном годишње.

Скупштину сазива предсједник Скупштине најкасније 15 дана прије њеног засједања.

Техничку организацију сједнице Скупштине припрема секретар.

Изборне сједнице Скупштине одржавају се сваке четврте године због избора чланова Управног одбора, предсједника и потпредсједника Удружења.

Ванредне сједнице Скупштине сазива предсједник у случају када то захтјевају најмање 1/3 регионалних одбора који окупљају најмање 1/3 чланова Удружења или Управни одбор Удружења.

Скупштина утврђује пословник о свом раду.

На засједањима Скупштине редовно се води записник и верификује на првој следећој сједници. Записник води секретар Удружења или друго лице које предсједник одреди.

Члан 20.

Скупштина обавља следеће послове:

- Верификује мандате чланова Скупштине,
- Доноси, мијења и допуњује Статут и правилнике Удружења,
- Именује и разрјешава чланове Управног одбора, Статутарне комисије, предсједника и потпредсједника Удружења,
- Усваја извјештај о раду и финансијском пословању које подноси предсједник Удружења,
- Одређује опште смјернице и утврђује програмску оријентацију Удружења,
- Доноси рјешења о жалбама и приједлозима чланова Удружења и о свим осталим питањима које Скупштина стави на дневни ред,
- Одлучује о припајању, раздвајању, трансформацији, распуштању и престанку рада Удружења,
- доноси Пословник о раду,
- Даје сагласност на правне радње предузете у име Удружења прије уписа у регистар.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 21.

Управни одбор Удружења (у даљем тексту: Управни одбор) је највиши орган Удружења између двије Скупштине.

Управни одбор је орган управљања у смислу Закона о удружењима и фондацијама.

Члан 22.

Управни одбор је извршни орган Скупштине и може бројати највише 9 чланова.

Управни одбор бира Скупштина Удружења на мандат од четири године.

Управни одбор чини по један члан сваког регионалног одбора те секретар Удружења по функцији.

Предсједник и потпредсједник Удружења присуствују сједницама Управног одбора, могу учествовати у дискусији и предлагању, али немају право гласа.

Управни одбор бира из својих редова предсједника Управног одбора.

Члан 23.

Управни одбор се састаје по потреби, а најмање два пута годишње.

Управни одбор пуноправно одлучује ако је присутно више од половине чланова одбора.

Сједнице Управног одбора сазива предсједник Управног одбора и руководи њима.

На сједницама Управног одбора редовно се води записник и верификује на првој сљедећој сједници. Записник са сједница Управног одбора води секретар Удружења или друго лице које одреди предсједник Управног одбора.

Члан 24.

Управни одбор обавља сљедеће послове:

- припрема одржавање Скупштине и, с тим у вези, доноси неопходне одлуке и утврђује акта и документа.
- спроводи политику Удружења у складу са Статутом и закључцима Скупштине.
- предлаже Скупштини програм рада за наредни период те измјене и допуне Статута.
- доноси свој програм рада на основу програмске оријентације утврђене на Скупштини.
- прикупља финансијска средства у складу са законом.
- врши надзор над законитошћу и статутарношћу остваривања и коришћења средстава, као и вођењем пословних књига.
- контролише уплату чланарине и других прихода који се остварују из имовине и пословања Удружења, донација и слично.
- врши контролу утрошка новчаних средстава и коришћења имовине Удружења.
- подноси извјештај о материјално-финансијском пословању са посебним освртом на своја запажања и приједлоге мјера.
- усваја завршни рачун Удружења.
- бира чланове редакције *Српског историјског часописа*, као и чланове редакција свих издања Удружења.
- бира чланове научног одбора скупова које организује Удружење, као и чланове свих научних и стручних тијела Удружења.
- бира чланове жирија за додјелу награде Удружења из реда угледних и признатих научних радника из области историографије.

- у току мандата кооптира нове чланове умјесто чланова чији је мандат прекинут.
- доноси Пословник о раду.

ПРЕДСЈЕДНИК

Члан 25.

Предсједник:

Предсједник Удружења историчара Републике Српске (у даљем тексту: предсједник) је орган удружења који има статус функционера.

Предсједника бира Скупштина већином присутних чланова.

Приједлог за предсједника Удружења може поднијети сваки регионални одбор.

Мандат предсједника траје четири године.

Члан 26.

Предсједник обавља сљедеће послове:

- представља и заступа Удружење.
- даје овлаштења потпредсједнику који ће га замјењивати у одсуству.
- предлаже избор и разрјешење секретара Удружења.
- организује и води цјелокупно текуће пословање и стара се да се оно обавља у складу са законом и овим Статутом.
- врши наредбодавна права за извршење свих финансијских трансакција Удружења.
- подноси финансијски извјештај Скупштини Удружења.
- дужи печат Удружења и располаже са њим.
- обезбјеђује јавност рада Управног одбора и информише јавност о извршењу програма рада те одлука и закључака Скупштине.
- обуставља од извршења нестатутарне одлуке органа и обавјештава Статутарну комисију да се по том питању одреди.
- ради и на другим питањима која се наметну као актуелна, а нису у надлежности других органа Удружења, а према природи посла њему припадају.
- даје сагласност на избор предсједника регионалног одбора и покреће иницијативу за смјену предсједника регионалног одбора.
- по потреби сазива сједнице регионалног одбора.

Потпредсједник:

Члан 27.

Потпредсједника удружења бира Скупштина удружења на приједлог предсједника. Мандат потпредсједника траје 4 године.

Члан 28.

Потпредсједник Удружења мијења предсједника у његовом одсуству у свим правима и обавезама, уколико је овлаштен од стране предсједника.

Потпредсједник Удружења може мијењати предсједника у свим правима и обавезама без сагласности предсједника, а уз сагласност Управног одбора, ако је предсједник из било ког разлога физички спријечен да обавља функцију, до избора новог предсједника.

Секретар:

Члан 29.

Предсједник Удружења предлаже секретара којег бира и разрјешава Управни одбор.

Мандат секретара Удружења траје четири године.

Члан 30.

Секретар Удружења обавља сљедеће послове:

- непосредно извршава одлуке Управног одбора.
- припрема извјештаје о раду Удружења између засједања Скупштина.
- води записнике са засједања Скупштине Удружења.
- дужи штамбил и води књигу протокола Удружења.
- одговоран је за уредно архивирање и чување докумената Удружења
- помаже рад Статутарне комисије.
- обавља остале послове по налогу предсједника Удружења.

СТАТУТАРНА КОМИСИЈА

Члан 31.

Статутарна комисија је колегијални орган Удружења која броји три члана.

Члан 32.

Статутарна комисија:

- прати провођење одредаба Статута.
- утврђује усклађеност аката Удружења и докумената са Статутом.
- предлаже измјене и допуне Статута.
- тумачи одредбе Статута, проведене радње органа.
- доноси акт о рјешавању жалби и других поднесака.
- одлучује о жалбама чланова Удружења који су искључени из Удружења, као и другим поднесцима из своје надлежности.
- у току мандата кооптира нове чланове умјесто чланова чији је мандат прекинут.

- подноси налаз с приједлогом органа Удружења који је дјеловао супротно одредбама ради отклањања погрешки.
- доноси Пословник о раду.
- бира предсједника Статутарне комисије.

РЕГИОНАЛНИ ОДБОРИ

Члан 33.

Регионални одбори Удружења имају сједишта у сљедећим градовима: 1. **Бања Лука** (Град Бања Лука и општине: Лакташи, Челинац, Србац, Котор Варош, Кнежево, Мркоњић Град, Шипово, Језеро, Рибник, Источни Дрвар и Петровац) 2. **Приједор** (Град Приједор и општине: Градишка, Козарска Дубица, Костајница, Нови Град, Крупа на Уни и Оштра Лука) 3. **Добој** (Град Добој и општине: Теслић, Прњавор, Дервента, Брод, Модрича, Петрово, Вукосавље, Шамац, Пелагићево и Доњи Жабар) 4. **Бијељина** (Град Бијељина, Дистрикт Брчко и општине: Угљевик, Лопаре, Зворник, Осмаци, Шековићи, Власеница, Милићи, Братунац, Сребреница) 5. **Источно Сарајево** (Град Источно Сарајево и општине: Хан Пијесак, Рогатица, Вишеград, Рудо, Чајниче, Ново Горажде и Фоча) 6. **Требиње** (Град Требиње и општине: Билећа, Љубиње, Берковићи, Гацко, Невесиње, Источни Мостар и Калиновик).

Члан 34.

Регионални одбори имају најмање 5, а највише 9 чланова и из својих редова бирају предсједника регионалног одбора.

Предсједника и чланове регионалног одбора верификује Управни одбор, а именује предсједник Удружења.

Мандат предсједника и чланова регионалног одбора траје четири године.

Регионални одбори за свој рад одговарају предсједнику Удружења и Управном одбору.

Члан 35.

Регионални одбор предлаже кандидата за органе Удружења.

Регионални одбори могу организовати самостално поједине активности у складу са овим Статутом, уз писмену сагласност предсједника Удружења или одлуком Управног одбора.

5. ОДГОВОРНОСТ

Члан 36.

Чланови органа и функционери дефинисани Статутом за свој рад одговарају:

- предсједник регионалног одбора – Предсједнику Удружења и Управном одбору.
- Управни одбор и Статутарна комисија – Скупштини.

- Предсједник – Управном одбору и Скупштини.

6. ОДЛУЧИВАЊЕ У ОРГАНИМА

Члан 37.

Облици изјашњавања су: одлука, закључак, став, тумачење, приједлог.

Одлучује се у правилу, акламацијом-јавно, а изузетно тајно, што се регулише Пословником о раду.

Одлуке су пуноважне ако су донесене на прописани начин и ако се за њих изјасни натполовична већина присутних делегата, односно чланова органа.

Одредбе става 1. и 2. овог члана односе се и на изборе чланова органа и функционера Удружења, с тим да се избор предсједника проводи тајно, осим ако је један кандидат и надлежни орган донесе одлуку о јавном гласању.

7. ИЗБОР И ПРЕСТАНАК МАНДАТА КАДРОВИМА УДРУЖЕЊА

Члан 38.

Кадрови у Удружењу су чланови органа и функционери на свим нивоима организовања Удружења.

Чланови органа су волонтери, а функционери функцију обављају професионално или волонтерски.

Изборни функционери у Удружењу су: предсједник и потпредсједник Удружења, и предсједници регионалних одбора.

Избор:

Члан 39.

Избори су демократски и слободни.

Избори могу бити редовни и ванредни.

Редовни избори се обављају сваке четири године по одлуци надлежног органа.

Ванредни избори су изузетак, а проводе се у току мандатног периода само у органима у којима је прекинут мандат органа, односно функционера из било којег разлога или ако орган промијени више од 1/3 свог састава.

Члан 40.

За избор чланова органа и функционера у правилу, предлаже се исти број или више кандидата од броја који се бира.

Престанак мандата:

Члан 41.

Престанак чланства у органу, односно функције у Удружењу наступа:

- истеком мандата.
- престанком чланства.
- оставком.
- опозивом или разрјешењем.
- неоправданим изостанком са сједнице органа два пута узастопно, односно три пута у току мандата.
- у случају смрти.

Члан 42.

О оставци, која мора бити образложена, одлучује орган у чијем је чланству подносилац оставке.

Члан који подноси оставку може захтијевати да се оставка само констатује без одлучивања и расправе.

Члан 43.

О оставци функционера одлучује орган надлежан за изборе.

Орган може оставку само констатовати и изабрати другог функционера.

Уколико оставку поднесе предсједник Удружења и не жели или није у могућности да настави са радом, односно уколико му престане функција по било ком основу, Управни одбор ће именовати потпредсједника Удружења за вршиоца дужности и заказати ванредну изборну скупштину у року од 90 дана.

Члан 44.

Иницијативу за опозив или разрјешење члана органа или функционера у Удружењу може поднијети 1/3 регионалних одбора који окупљају најмање 1/3 чланова Удружења или надлежни орган.

О поднесеној иницијативи из става 1. овог члана одређује се, односно одлучује надлежни орган у року од два мјесеца од дана пријема исте.

Ако је иницијатива одбијена, она се не може поновити прије истека шест мјесеци од дана одбијања иницијативе.

8. ЖАЛБЕ

Члан 45.

Жалба о искључењу из Удружења, односно органа и опозив или разрјешење функционера Удружења доставља се Статутарној комисији у року од 30 дана од дана искључења, односно опозива или разрјешења.

Статутарна комисија, чија је одлука коначна, је дужна да о жалби одлучи у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

9. ИЗДАВАЧКА ДЈЕЛАТНОСТ

Члан 46.

У циљу унапређења историје као науке и наставног предмета Удружење издаје свој часопис под називом *Српски историјски часопис*, као и друге публикације.

Члан 47.

Часопис или друге публикације уређује редакција, главни и одговорни уредници. Главне и одговорне уреднике издавачке дјелатности именује Управни одбор са мандатом од четири године, с тим што исто лице може бити бирано више пута. За свој рад редакција и уредници одговарају Управном одбору.

Члан 48.

Издавачка дјелатност Удружења биће регулисана посебним правилником, који доноси Скупштина, на приједлог Управног одбора.

10. НАУЧНИ И СТРУЧНИ СКУПОВИ

Члан 49.

Удружење може да организује стручне и научне скупове: конгресе, симпозијуме, трибине, семинаре, савјетовања, округле столове и слично. Програм, мјесто и вријеме одржавања скупова утврђује Управни одбор. Стручне и научне скупове Удружење организује самостално или у сарадњи са другим стручним и научним удружењима, институцијама и организацијама.

11. НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА

Члан 50.

Удружење додјељује посебне награде и признања.

Додјела награда и признања регулише се посебним правилником.

Скупштина Удружења доноси, на приједлог Управног одбора, одлуку о установљавању појединих награда и усваја правилник који регулише начин предлагања и додјеливања награда и признања.

12. ФИНАНСИРАЊЕ УДРУЖЕЊА

Члан 51.

Финансирање дјелатности Удружења и рјешавање других материјалних питања регулише се овим Статутом, законом и посебним одлукама Скупштине

и Управног одбора. Удружење се финансира из: чланарине, прихода из сопствене активности, пружања интелектуалних услуга, донација, буџета јавних институција, поклона, завјештања и других извора у складу са законском регулативом.

13. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 52.

Рад Удружења је јаван. Удружење обавјештава јавност о свом раду преко публикација, штампе и других средстава јавног информисања.

Право да иступа у име Удружења има предсједник или лице које он овласти.

14. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

Удружење престаје са радом када то одлучи Скупштина Удружења.

Одлука о престанку рада Удружења доноси се у случају да не постоје услови за наставак његовог рада.

У случају престанка рада Удружења његова цјелокупна имовина припада Филозофским факултетима у Бањој Луци и Палама (њиховим библиотекама). Архивски списи Удружења у случају престанка његовог рада предају се Архиву Републике Српске у Бањој Луци на трајно чување.

Члан 54.

Овај Статут ступа на снагу усвајањем на Оснивачкој скупштини која се одржава 12.12.2015. године у Бањој Луци, а одредбе Статута постају пуноважне када их одобри и потврди надлежни орган.

Бања Лука, 12. 12. 2015. године

Предсједник Удружења историчара
Републике Српске „Милорад Екмечић“

Др Драга Мاستиловић